


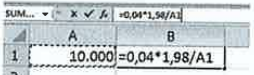




Methodenspeicher Mit Tabellenkalkulation rechnen

Ich möchte...	So geht man vor (z. B. in Excel 2010)	Das merke ich mir dazu
Zellen markieren	mit gedrückter Maustaste über die Zellen gehen	Immer zuerst markieren, wo man etwas machen will.
eine Zelle wiederfinden	Adresse „C2“ hilft, die Zelle wiederzufinden „C2“ wie Koordinaten lesen als Zelle in der Spalte C und der Zeile 2.	Spalten haben Buchstaben, Zeilen haben Zahlen als Namen.
Zahl oder Text eingeben	in eine Zelle hineinschreiben, dann erscheint der Text oder die Zahl auch oben in der Bearbeitungszeile f_x 	Das, was man schreibt, erscheint dort, wo markiert ist und in der Bearbeitungszeile.
eine Zelle korrigieren	Zelle anklicken und den Text überschreiben (oder in der Bearbeitungszeile f_x ändern)	Ändern geht auch in der Bearbeitungszeile
eine Zelle formatieren, z. B. Nachkommastellen, Einheiten, Farbe, usw.	Zelle anklicken und mit der rechten Maustaste den Punkt „Zelle formatieren“ wählen unter „Zahlen“ einstellen, welche Einheit und wie viele Nachkommastellen angezeigt werden sollen mit OK bestätigen; zum Einfärben Zelle anklicken und Füllwerkzeug anwenden 	Beim Formatieren ändert man die Darstellung, nicht die Zahl oder das Wort.
in eine Zelle einen Term eingeben, um einen Wert zu berechnen	Zelle anklicken und vor den Term ein = setzen Beispiel: $=0,04*1,98/3$ (* für mal; / für geteilt) nach „Enter“ zeigt die Zelle den Wert 0,0264, So kann man unbekannte Zahlen durch Rückwärtsrechnen finden. die Bearbeitungszeile f_x den Term 	In der Zelle steht das Ergebnis, in der Bearbeitungszeile steht der Term.
in Termen auch andere Zellen benutzen	1. Weg: bei der Termeingabe die Zelle mit der veränderbaren Zahl anklicken, dann wird der Zellenbezug zur veränderbaren Zahl eingefügt.  2. Weg: Adresse der Zelle, in der die veränderbare Zahl steht, in den Term schreiben	Bezugszelle anklicken geht schneller und man macht weniger Fehler